



## ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE DEL COMUNE DI CAMASTRA

**ALL. 1 ALLA DELIBERAZIONE n° 8/2024** dell'Organo Straordinario di Liquidazione.

Da compilare in forma dattiloscritta.

**OGGETTO: DISSESTO FINANZIARIO DEL COMUNE DI CAMASTRA.  
SCHEDA ISTRUTTORIA PER L'ACCERTAMENTO DEI DEBITI DI BILANCIO E  
FUORI BILANCIO**

### Parte I.

#### **Parte riservata al responsabile del servizio finanziario.**

Riportare il numero e la data di protocollo dell'istanza presentata dal creditore per l'ammissione al passivo del dissesto finanziario del Comune di Camastra: prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Riportare il numero e la data di protocollo della nota di trasmissione della predetta istanza di ammissione al passivo inoltrata dall'ufficio di protocollo del Comune al responsabile del servizio finanziario: prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

#### **1. Riepilogare i dati essenziali riportati dal creditore nella predetta istanza di ammissione alla massa passiva.**

- Creditore: \_\_\_\_\_.
- Oggetto dell'obbligazione: \_\_\_\_\_.
- Tipo ed estremi del documento comprovante il debito (numero e data fattura e/o altradocumentazione probatoria): \_\_\_\_\_.
- Data in cui è sorto il debito: \_\_\_\_\_.
- Importo lordo del debito: \_\_\_\_\_, di cui €. \_\_\_\_\_ per capitale, €. \_\_\_\_\_ per interessi, €. \_\_\_\_\_ per eventuali altri oneri accessori.

(cfr. nota 1 piè di pagina).

#### **1.1 Attestazioni del responsabile del servizio finanziario.**(cfr. nota 2 a piè di pagina)

**N.B.** Nel caso del comune di Camastra il responsabile del servizio finanziario coincide con il responsabile di Area.

Il responsabile del servizio finanziario del Comune di Camastra, \_\_\_\_\_, con riferimento alla predetta istanza di ammissione al passivo del dissesto finanziario, **sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità previste dalla legge in caso di false attestazioni e/o dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti quanto previsto dagli artt. 19 e 47 del d.p.r. 445/2000, attesta quanto di seguito riportato.**

- Data (giorno, mese, anno) in cui è sorto il debito: \_\_\_\_\_.

Nota 1. Cancellare la voce che non interessa e firmare accanto alla cancellatura. In alternativa, si può ritrascrivere la scheda e non ritrascrivere la voce che non interessa.

Nota 2. Ai sensi dell'art. 254, comma 4, d.lgs. 267/2000 e di quanto specificato nella delibera dell'OSI n° 5/2024, se i responsabili dei servizi non rendono le suddette dichiarazioni entro 60 giorni dalla protocollazione della richiesta di ammissione al passivo, le dichiarazioni si intendono rese in senso negativo circa la ricorrenza del debito, con ogni responsabilità a carico dei medesimi responsabili dei servizi.

Nota 3 (**N.B.** Gli interessi legali, rivalutazione monetaria ed altri oneri accessori sono solo quelli maturati sino alla data della dichiarazione del dissesto finanziario. Gli oneri per rivalutazione monetaria o per altri accessori sono da riportare solo se dovuti in base ad una sentenza definitiva ovvero se definiti, con atto transattivo, nel loro ammontare riferito alla data di dichiarazione del dissesto)

Nota 4 Questa voce è da compilare solo se il debito non risulti già iscritto nei residui passivi.

[Digitare qui]

[Digitare qui]

[Digitare qui]

- Estremi della determina di impegno spesa : \_\_\_\_\_; l'impegno è stato assunto per un importo di \_\_\_\_\_, in favore di \_\_\_\_\_; allega copia conforme all'originale di detta determina.

Ovvero (cfr. nota 1 e 3)

- Estremi della delibera consiliare di riconoscimento del debito fuori bilancio: \_\_\_\_\_, per un importo lordo di \_\_\_\_\_, di cui €. \_\_\_\_\_ per sorte capitale, €. \_\_\_\_\_ per interessi, €. \_\_\_\_\_ per altri eventuali oneri accessori: \_\_\_\_\_; allega copia conforme al suo originale di detta delibera di riconoscimento di debito.

Ovvero (cfr. nota 1)

- Estremi del provvedimento giurisdizionale di riconoscimento del debito: \_\_\_\_\_, per un importo di €. \_\_\_\_\_ per sorte capitale, di €. \_\_\_\_\_ per interessi; di €. \_\_\_\_\_ per altri accessori; allega copia di tale provvedimento giurisdizionale.

Ovvero (cfr. nota 1)

- Altra modalità da cui si è originato il debito \_\_\_\_\_.
- L'importo del debito dovuto è già stato totalmente pagato ed il pagamento è avvenuto
  - prima della dichiarazione del dissesto finanziario; ovvero (cfr. nota 1)
  - dopo la dichiarazione del dissesto finanziario.
 ovvero (cfr. nota 1)
- L'importo del debito dovuto non è stato pagato in nessuna misura. ovvero (cfr. nota 1);  
L'importo del debito dovuto è stato parzialmente pagato nella misura di €. \_\_\_\_\_, restano da pagare €. \_\_\_\_\_.
- Estremi del provvedimento di liquidazione: \_\_\_\_\_, per un importo di €. \_\_\_\_\_, in favore di \_\_\_\_\_; allega copia conforme al suo originale di detto provvedimento;
- Estremi del mandato di pagamento: \_\_\_\_\_, per un importo di €. \_\_\_\_\_, in favore di \_\_\_\_\_, resta da pagare un importo di €. \_\_\_\_\_; allega copia conforme al suo originale di detto mandato di pagamento;
- Il debito vantato dal creditore
  - non risulta iscritto fra i residui passivi; ovvero (cfr. nota 1)
  - risulta iscritto tra i residui passivi solo in parte e precisamente nella misura di €. \_\_\_\_\_ alla voce \_\_\_\_\_, per l'importo \_\_\_\_\_, intervento \_\_\_\_\_, capitolo \_\_\_\_\_; ovvero (cfr. nota 1)
  - risulta interamente iscritto nei residui passivi dell'esercizio \_\_\_\_\_, alla voce \_\_\_\_\_, per l'importo \_\_\_\_\_, intervento \_\_\_\_\_, capitolo \_\_\_\_\_.

Con nota di trasmissione protocollata, trasmette la presente, unitamente ai suoi allegati sopra specificati, al responsabile del servizio comunale che ha dato origine al debito e che è individuato nel servizio di \_\_\_\_\_.

Camastra, lì \_\_\_\_\_ **Timbro rotondo dell'ufficio** \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(firma digitale)

Nota 1. Cancellare la voce che non interessa e firmare accanto alla cancellatura. In alternativa, si può ritrascrivere la scheda e non ritrascrivere la voce che non interessa.

Nota 2. Ai sensi dell'art. 254, comma 4, d.lgs. 267/2000 e di quanto specificato nella delibera dell'OSI n° 5/2024, se i responsabili dei servizi non rendono le suddette dichiarazioni entro 60 giorni dalla protocollazione della richiesta di ammissione al passivo, le dichiarazioni si intendono rese in senso negativo circa la ricorrenza del debito, con ogni responsabilità a carico dei medesimi responsabili dei servizi.

Nota 3 (N.B. Gli interessi legali, rivalutazione monetaria ed altri oneri accessori sono solo quelli maturati sino alla data della dichiarazione del dissesto finanziario. Gli oneri per rivalutazione monetaria o per altri accessori sono da riportare solo se dovuti in base ad una sentenza definitiva ovvero se definiti, con atto transattivo, nel loro ammontare riferito alla data di dichiarazione del dissesto)

Nota 4 Questa voce è da compilare solo se il debito non risulti già iscritto nei residui passivi.

[Digitare qui]

[Digitare qui]

[Digitare qui]

## Parte II

### **Parte riservata al responsabile del servizio comunale che ha dato origine al debito.**

Riportare il numero e la data di protocollo dell'istanza presentata dal creditore per l'ammissione al passivo del dissesto finanziario :prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Riportare il numero e la data di protocollo della nota di trasmissione della presente scheda (con i suoi allegati) inoltrata dal responsabile del servizio finanziario al sotto riportato responsabile del servizio comunale che ha originato il debito: prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

1. Precisare se al responsabile del servizio comunale che ha dato origine al debito siano pervenuti, unitamente alla presente scheda, tutti gli allegati alla stessa indicati dal responsabile del servizio finanziario:
  - o Sì;
  - ovvero (cfr. nota 1)
  - o No, precisare quelli che mancano : \_\_\_\_\_.

**(N.B. se mancano degli allegati e non ne è in possesso per altre ragioni, il responsabile del servizio competente è onerato di richiederli al responsabile del servizio finanziario con urgenza e di allegarli alla presente scheda).**

#### 1.1 **Riepilogare i dati essenziali riportati dal creditore nella predetta istanza di ammissione alla massa passiva.**

2. Creditore: \_\_\_\_\_.
3. Oggetto dell'obbligazione: \_\_\_\_\_.
4. Tipo ed estremi del documento comprovante il debito (n. e data fattura e/o altra documentazione probatoria): \_\_\_\_\_.
5. Data/anno in cui è sorto il debito: \_\_\_\_\_.
6. Importo lordo del debito: \_\_\_\_\_, di cui €. \_\_\_\_\_ per capitale, €. \_\_\_\_\_ per interessi, €. \_\_\_\_\_ per eventuali altri oneri accessori.

#### 1.2 **Attestazioni del responsabile del servizio comunale che ha dato origine al debito**

**(N.B. per Nel caso del comune di Camastra, per responsabile del servizio si intende il responsabile di area).**

Il responsabile del servizio \_\_\_\_\_ del Comune di Camastra, dott./sig. \_\_\_\_\_, con riferimento al lavoro o servizio o fornitura che ha dato luogo all'insorgere del debito di cui alla sopra indicata istanza di ammissione al passivo del dissesto finanziario, **sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità previste dalla legge in caso di false attestazioni e/o dichiarazioni mendaci, aisensi e per gli effetti dell' art. 47 del d.p.r. 445/2000,attesta quanto di seguito riportato.**

- o Importo del debito: €. \_\_\_\_\_, di cui €. \_\_\_\_\_ per capitale, €. \_\_\_\_\_ per interessi, €. \_\_\_\_\_ per rivalutazione monetaria (cfr. nota 3)
- o Data/anno in cui è sorto il debito: \_\_\_\_\_.
- o Estremi della determina di assunzione dell'impegno di spesa da cui origina il debito: \_\_\_\_\_, per un importo di €. \_\_\_\_\_, in favore di \_\_\_\_\_.
- ovvero (cfr. nota 1)
- o Estremi della delibera consiliare di riconoscimento del debito fuori bilancio: \_\_\_\_\_, per un importo lordo di \_\_\_\_\_, di cui: €. \_\_\_\_\_ per sorte capitale; €. \_\_\_\_\_ per interessi; €. \_\_\_\_\_ per altri oneri accessori.
- ovvero (cfr. nota 1)
- o Estremi del provvedimento giurisdizionale di riconoscimento del debito: \_\_\_\_\_, per un importo di €. \_\_\_\_\_ per sorte capitale, di € \_\_\_\_\_ per interessi; di €. \_\_\_\_\_ per altri accessori.
- ovvero (cfr. nota 1)
- o Altra modalità da cui si è originato il debito : \_\_\_\_\_.
- o Motivo per cui, nonostante la ricorrenza del suddetto impegno di spesa, il debito non è stato pagato ovvero è stato pagato solo parzialmente: \_\_\_\_\_ (cfr. nota 1).

Nota 1. Cancellare la voce che non interessa e firmare accanto alla cancellatura. In alternativa, si può ritrascrivere la scheda e non ritrascrivere la voce che non interessa.

Nota 2. Ai sensi dell'art. 254, comma 4, d.lgs. 267/2000 e di quanto specificato nella delibera dell'OSI n° 5/2024, se i responsabili dei servizi non rendono le suddette dichiarazioni entro 60 giorni dalla protocollazione della richiesta di ammissione al passivo, le dichiarazioni si intendono rese in senso negativo circa la ricorrenza del debito, con ogni responsabilità a carico dei medesimi responsabili dei servizi.

Nota 3 **(N.B.** Gli interessi legali, rivalutazione monetaria ed altri oneri accessori sono solo quelli maturati sino alla data della dichiarazione del dissesto finanziario. Gli oneri per rivalutazione monetaria o per altri accessori sono da riportare solo se dovuti in base ad una sentenza definitiva ovvero se definiti, con atto transattivo, nel loro ammontare riferito alla data di dichiarazione del dissesto)

Nota 4 Questa voce è da compilare solo se il debito non risulti già iscritto nei residui passivi.

[Digitare qui]

[Digitare qui]

[Digitare qui]

- Motivo per il quale non è stato adottato il provvedimento di impegno di spesa: \_\_\_\_\_  
ovvero (cfr. nota 1)
- Motivo per il quale non è stata adottata la delibera di riconoscimento del debito fuori bilancio: \_\_\_\_\_.
- Precisare il lavoro/l'opera, il bene o il servizio o il fatto per il cui acquisto o la cui esecuzione ha originato il debito: \_\_\_\_\_.
- Precisare il fine pubblico conseguito con il predetto acquisto da cui si è originato il debito : \_\_\_\_\_.
- Il lavoro/opera pubblica, ovvero fornitura di bene, ovvero fornitura di servizio ovvero il fatto da cui si è originato il debito in questione è stato/a effettivamente reso/a e rientra nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza del Comune di Camastra e da esso/a detto comune ha tratto utilità ed arricchimento.
- Il lavoro/opera pubblica/ ovvero la fornitura di bene, ovvero il servizio ovvero il frutto del fatto da cui si è originato il debito in questione è stato/a regolarmente acquisito/a al patrimonio del comune di Camastra.
- Sulla base di riscontri tecnico – contabili, risulta che il debito vantato e richiesto dal creditore con l'istanza di ammissione al passivo è stato dallo stesso creditore determinato nella misura esattamente dovuta.  
Ovvero (cfr. nota 1)
- Sulla base di riscontri tecnico – contabili, risulta che il debito vantato dal creditore con l'istanza di ammissione al passivo non è stato da lui determinato nella misura esattamente dovuta, perché è dovuto nella diversa misura di €. \_\_\_\_\_ di cui: €. \_\_\_\_\_ per capitale, €. \_\_\_\_\_ per interessi; €. \_\_\_\_\_ per rivalutazione monetaria (cfr. nota 3).
- L'importo del debito dovuto non è stato pagato in nessuna misura.  
ovvero (cfr. nota 1)
- L'importo del debito dovuto è già stato parzialmente pagato nella misura di €. \_\_\_\_\_, restano da pagare €. \_\_\_\_\_ di cui: €. \_\_\_\_\_ per capitale; €. \_\_\_\_\_ per interessi; €. \_\_\_\_\_, per rivalutazione monetaria – cfr. nota 3 - (si fa riferimento al provvedimento di liquidazione ed al mandato di pagamento prodotti dal responsabile del servizio finanziario ed allegati alla presente).
- L'importo del debito è già stato totalmente pagato (si fa riferimento al provvedimento di liquidazione ed al mandato di pagamento prodotti dal responsabile del servizio finanziario ed allegati alla presente).  
ovvero (cfr. nota 1)
- Alla data di dichiarazione del dissesto finanziario, il debito non era caduto in prescrizione ai sensi degli artt. 2934 e segg. del c.c.;
- Le cause di prelazione vantate del creditore con l'istanza di ammissione al passivo, ex art. 2745 e segg. c.c.:
  - Non ricorrono;  
ovvero (cfr. nota 1 pagina precedente)
  - Sì, ricorrono; in tal caso bisogna indicare la tipologia specifica di prelazione di cui si gode, la relativa norma giuridica ovvero il relativo titolo giuridico: \_\_\_\_\_.
- Il debito vantato dal creditore
  - non risulta iscritto fra i residui passivi;  
ovvero (cfr. nota 1)
  - risulta iscritto tra i residui passivi solo in parte e precisamente nella misura di €. \_\_\_\_\_.  
ovvero (cfr. nota 1)
  - risulta interamente già iscritto nei residui passivi dell'esercizio \_\_\_\_\_, alla voce \_\_\_\_, per l'importo \_\_\_\_\_, intervento \_\_\_\_, capitolo \_\_\_\_\_;  
ovvero (cfr. nota 1 e 4)

Nota 1. Cancellare la voce che non interessa e firmare accanto alla cancellatura. In alternativa, si può ritrascrivere la scheda e non ritrascrivere la voce che non interessa.

Nota 2. Ai sensi dell'art. 254, comma 4, d.lgs. 267/2000 e di quanto specificato nella delibera dell'OSI n° 5/2024, se i responsabili dei servizi non rendono le suddette dichiarazioni entro 60 giorni dalla protocollazione della richiesta di ammissione al passivo, le dichiarazioni si intendono rese in senso negativo circa la ricorrenza del debito, con ogni responsabilità a carico dei medesimi responsabili dei servizi.

**Nota 3 (N.B.** Gli interessi legali, rivalutazione monetaria ed altri oneri accessori sono solo quelli maturati sino alla data della dichiarazione del dissesto finanziario. Gli oneri per rivalutazione monetaria o per altri accessori sono da riportare solo se dovuti in base ad una sentenza definitiva ovvero se definiti, con atto transattivo, nel loro ammontare riferito alla data di dichiarazione del dissesto)

Nota 4 Questa voce è da compilare solo se il debito non risulti già iscritto nei residui passivi.

[Digitare qui]

[Digitare qui]

[Digitare qui]

- non risulta iscritto tra i residui passivi, ma è stato rilevato all'esito della procedura ricognitiva espletata in esecuzione della delibera dell'O.S.L. n° 4/2004 del 31.05.2024 e la scheda di rilevazione è la seguente: \_\_\_\_\_.

Con nota di trasmissione protocollata, trasmette la presente scheda ed i suoi allegati indicati nella parte prima all'O.S.L. Camastra, li \_\_\_\_\_

**Timbro rotondo dell'ufficio**

\_\_\_\_\_

In fede  
**Il responsabile del servizio  
 che ha originato il debito**  
 (firma digitale)

\_\_\_\_\_

Nota 1. Cancellare la voce che non interessa e firmare accanto alla cancellatura. In alternativa, si può ritrascrivere la scheda e non ritrascrivere la voce che non interessa.

Nota 2. Ai sensi dell'art. 254, comma 4, d.lgs. 267/2000 e di quanto specificato nella delibera dell'OSI n° 5/2024, se i responsabili dei servizi non rendono le suddette dichiarazioni entro 60 giorni dalla protocollazione della richiesta di ammissione al passivo, le dichiarazioni si intendono rese in senso negativo circa la ricorrenza del debito, con ogni responsabilità a carico dei medesimi responsabili dei servizi.

Nota 3 **(N.B.** Gli interessi legali, rivalutazione monetaria ed altri oneri accessori sono solo quelli maturati sino alla data della dichiarazione del dissesto finanziario. Gli oneri per rivalutazione monetaria o per altri accessori sono da riportare solo se dovuti in base ad una sentenza definitiva ovvero se definiti, con atto transattivo, nel loro ammontare riferito alla data di dichiarazione del dissesto)

Nota 4 Questa voce è da compilare solo se il debito non risulti già iscritto nei residui passivi.

[Digitare qui]

[Digitare qui]

[Digitare qui]